



● Instructivo de Pago en Bancos

NUMERO DE PAGO: XXXXXX
REFERENCIA: PRE MUSICA 2022-2

Banco de Crédito BCP

1. Ventanillas de atención:

Indicar que desea realizar un Depósito **CREDIPAGO** a la Universidad Católica del Perú - PUCP
Cuenta a abonar: UNIVERSIDAD CATÓLICA - SOLES
Es obligatorio indicar el número de pago **XXXXXXXX**

2. Banca por Internet:

Disponibilidad del sistema de lunes a sábado de 6 a.m. a 8:30 p.m. para ser considerados dentro del día.

- Ingresar a la página del Crédito-BCP: www.viabcp.com
- Seleccionar el enlace: Operaciones en línea "Ingresa a tus cuentas"
- Ingresar: No. de Credimás y clave
- Marcar la opción: "Pagos y transferencias" - "Pago de servicios" - "Universidades"
- Seleccionar la institución: Universidad Católica del Perú - PUCP
- Seleccionar "Universidad Católica soles"
- Ingresar el número de pago **XXXXXXXX** y seleccionar "Aceptar"
- * Las operaciones que se realizan después de las 8:31p.m. serán registradas como pagos del siguiente día útil.

3. Agentes BCP:

- Disponibilidad del sistema de acuerdo con el horario del establecimiento.
Los pagos realizados de lunes a sábado de 6 a.m. a 8:30 p.m. se consideran dentro del mismo día.
- Podrá acercarse a cualquiera de nuestros más de 5600 Agentes BCP, indicando el código **08838** de la Universidad Católica del Perú-PUCP
- Indicar que desea pagar el concepto "Universidad Católica soles"
- Indicar el número de pago **XXXXXXX**.
- * Las operaciones que se realizan después de las 8:31p.m. serán registradas como pagos del siguiente día útil.

BBVA Continental

1. Ventanilla de atención y/o Agentes BBVA:

Indicar en ventanilla que desea realizar un pago :

Beneficiario: Pontificia Universidad Católica del Perú - PUCP

Cuenta a abonar: UNIVERSIDAD CATOLICA MN / CONVENIO 5968

Es obligatorio indicar el número de pago **XXXXXXX**.

2. Banca por Internet:

Disponibilidad del sistema hasta las 10:00pm para ser considerados dentro del día.

- Ingresar a la página web - Banca internet: www.bbvacontinental.pe y/o banca por teléfono 595-0000(*)
- Digitar el número de tu tarjeta y clave, y dar clic a "Entrar"
- Seleccionar (a la izquierda) la opción "Pagos de Servicios"/"instituciones y empresas"
- Seleccionar el tipo "Universidades"
- Dar clic en "Universidad Católica - MN"
- Ingresar el número de pago **XXXXXXXXXX**.
- Seleccionar el documento a pagar y la cuenta de cargo
- Ingresar la clave secreta y dar clic en "Continuar" para cerrar la operación.

*Las operaciones que se realizan después de las 10:01pm serán consideradas como pagos del siguiente día útil. **Las operaciones que se realizan los sábados, domingos y feriados como pagos realizados el primer día útil siguiente.**

Interbank

1. Ventanilla de atención y/o Agente:

Indicar en ventanilla que desea realizar un pago:

Beneficiario: Pontificia Universidad Católica del Perú - PUCP

Cuenta a abonar: CATÓLICA - SOLES

2. Banca por Internet:

Disponibilidad del sistema hasta las 11:30pm para que se consideren dentro del día.

- Ingresar a: www.interbank.com.pe y hacer click en "Mis operaciones en línea"
- Digitar el número de tu tarjeta y documento de identidad
- Validar sello de seguridad e ingresar Clave Web.
- Hacer click en "Pago de Servicios" o "Pago a Institución o Empresa".
- Seleccionar "Pontificia Univesidad Católica del Perú" y elegir el servicio a pagar: Católica soles
- Digitar el número de pago **XXXXXXXXXX**, elegir la cuota que se desea pagar y confirmar el pago.

Al final de la operación, recibirás un correo electrónico como constancia de pago

El cliente también puede utilizar Interbank App para smartphones Android y Apple.

* Las operaciones que se realicen los sábados, domingos y feriados serán registradas el primer día útil siguiente.

Scotiabank

1. Ventanilla de atención y/o Agente:

Indicar en ventanilla que desea realizar un pago:

Beneficiario: Pontificia Universidad Católica del Perú - PUCP

Cuenta a abonar: UNIVERSIDAD CATOLICA - SOLES(PUCP)

Es obligatorio indicar el número de pago **XXXXXXXXXX**.

2. Banca por Internet:

Disponibilidad del sistema hasta las 8:59pm para que se consideren dentro del día.

- Ingresar a Scotiabank en línea: www.scotiabank.com.pe
- Seleccionar la tarjeta débito Scotiacard, ingresar los últimos 16 dígitos de su tarjeta y el texto de la imagen. Para el caso de tarjeta de crédito, deberá ingresar los 16 dígitos de su tarjeta. Verificar la imagen de seguridad e ingresar su clave principal para continuar.
- En el menú principal, seleccionar Pago - Otras instituciones. En el tipo de institución, seleccionar "Universidades".
- Seleccionar Pontificia Universidad Católica del Perú (PUCP) y digitar el número de pago **XXXXXXXXXX**
- Elegir la cuota de servicio "Universidad catolica - soles(pucp)" y seleccionar la cuenta a cargar.
- El sistema le mostrará una pantalla que podrá imprimir o enviar a una dirección de correo electrónico como constancia de su pago.

* Las operaciones que se realizan después de las 9pm serán consideradas como pagos del siguiente día útil.

- Es importante validar que el pago se ha realizado correctamente.
- Ante cualquier duda o consulta usted podrá hacerla enviando un mail a tesoreria.alumnos@pucp.edu.pe o llamar a nuestra central de consulta telefónica 626-2000 anexo 3635.