

Taller de asesorías para Tesis y Trabajo de Suficiencia Profesional (TSP) de bachilleres de Ciencias Sociales PUCP 2024

1. Justificación:

La Facultad de Ciencias Sociales de la Pontificia Universidad Católica del Perú (PUCP) ofrece a sus bachilleres con uno o más años de egreso la oportunidad de cursar el Taller de Asesorías para Tesis y Trabajo de Suficiencia Profesional. Este taller tiene por objetivo apoyar y fortalecer los procesos de investigación y elaboración de documentos conducentes a titulación de bachilleres cumpliendo con los criterios mínimos de calidad establecidos por la Facultad.

2. Público al que va dirigido:

Bachilleres de Ciencias Sociales graduados/as en la PUCP. De acuerdo, a la modalidad elegida se requiere lo siguiente:

1. Modalidad TESIS: Bachilleres/as de la Facultad de Ciencias Sociales que tengan un año o más de egreso.
2. Modalidad Trabajo de Suficiencia Profesional (TSP): Bachilleres/as de la Facultad de Ciencias Sociales que tengan dos años o más de egreso y de experiencia laboral.

Los y las bachilleres que participen en el taller en la modalidad tesis deberán contar con un trabajo de investigación avanzada, dando continuidad a sus trabajos en los cursos conducentes a tesis. En casos excepcionales, la Dirección de carrera podrá admitir trabajos de tesis que no continúe con el proyecto desarrollado en los cursos conducentes a tesis.

Para el caso de los Trabajo de Suficiencia Profesional (TSP) es indispensable que mínimamente los y las postulantes al taller hayan identificado la experiencia laboral a sistematizar y cuenten previamente con la información necesaria para dicho ejercicio.

3. Objetivo:

Concluir trabajos de investigación que cumplan con los criterios mínimos de calidad¹ de la Facultad Ciencias Sociales en formato Tesis y Trabajo de Suficiencia Profesional, de formas tal que permitan iniciar procesos de titulación.

¹ Ver criterios mínimos de la calidad aprobados por Consejo de Facultad FCCSS: <https://facultad.pucp.edu.pe/ciencias-sociales/notas-de-prensa/criterios-de-calidad-de-trabajos-conducentes-a-la-obtencion-de-titulo-profesional-y-asignacion-de-menciones/>



4. Objetivos específicos:

- Acompañar y orientar en el proceso de investigación de los y las bachilleres
- Acompañar y orientar en la elaboración de documentos académicos en formato Tesis y Trabajo de Suficiencia Profesional

5. Proceso de postulación:

Los y las bachilleres de la PUCP que deseen participar del presente taller para apoyar sus procesos de redacción de los mismos podrán postular al taller registrando su solicitud en el siguiente formulario: <https://forms.gle/MU6MyXkfxYNjaCey5>

De acuerdo a la modalidad de investigación deberá cumplir con los siguientes requisitos:

Requisitos Modalidad TESIS:

- Contar con grado académico de bachiller/a en ciencias sociales por la PUCP.
- Tener un año o más de egreso.

Proceso de postulación:

Quienes con un año o más de egreso opten por la tesis como modalidad para titulación deberán presentar:

- Diploma de bachillerato
- Proyecto de tesis en documento de máximo 10 páginas (ver Anexo 1).

Requisitos Modalidad Trabajo de Suficiencia Profesional (TSP):

- Contar con grado académico de bachiller/a en ciencias sociales por la PUCP.
- Tener dos o más años de egreso y de experiencia laboral documentada.

Proceso de postulación:

- Diploma de bachillerato
- Currículo vitae documentado, con los certificados que demuestren la actuación en el campo laboral de mínimo 2 años.

- Proyecto de Trabajo de Suficiencia Profesional (TSP) en documento de máximo 5 páginas (ver Anexo 1).

Una vez aprobada su solicitud de postulación podrán realizar su inscripción en el taller de asesorías a través de campus virtual. El link de inscripción será facilitado por la coordinación del taller por correo electrónico cuando confirme que son aptos/as para inscribirse.

6. Estrategia didáctica:

El taller se basará en sesiones grupales y asesorías individuales o grupales, según disponga la especialidad. Se organizará de la siguiente manera:

- Periodo de formación y acompañamiento: Trabajo con el/la asesor/a en hasta 8 momentos de trabajo individuales o grupales. No todos los momentos de trabajo son sesiones sincrónicas; estos espacios incluyen lecturas de avance, asesorías individuales y colectivas, entrega de comentarios a los avances, recomendaciones bibliográficas, etc., según considere el/la asesor/a en función al nivel de avance del trabajo.
- Sesiones de inducción a cargo de la coordinación del programa
 - Presentación de la guía de trabajos de investigación según la modalidad elegida. Se explicará lo que es la tesis o el Trabajo de Suficiencia Profesional (TSP) y las partes que debe incluir.
 - Una sesión de inducción para el registro de titulación: Luego de aprobar el taller se brindará una orientación general sobre los pasos del proceso automatizado de titulación.
- Sesiones de trabajo a cargo del personal de la Biblioteca Alberto Flores Galindo sobre:
 - Sesión 1: Uso ético de la información utilizando normas APA
 - Sesión 2: Derechos de autor y uso de Mendeley.
 - Sesión 3: Búsqueda en bases de datos y uso de recursos de la biblioteca.
- Periodos de trabajo autónomo de los y las participantes en sus procesos de sistematización y redacción de la Tesis y TSP.

Todas las sesiones grupales ocurrirán de manera virtual sincrónica a través de la plataforma ZOOM. Las sesiones grupales son de tipo expositivo con ejemplos prácticos y tiempo para preguntas y ejercicios. Se contará con el apoyo de la plataforma PAIDEIA para acceso a los materiales incluyendo los videos de las sesiones grupales e individuales.

Las sesiones individuales se realizarán previa coordinación de horarios con su asesor/a. Para ello, es importante que máximo en la cuarta semana se presente un plan de trabajo o cronograma, aprobado por su asesor/a, que deberá ser presentado a la coordinación del taller.

7. Evaluación de aprendizajes:

Al finalizar el taller habrá concluido una tesis de licenciatura o un TSP que cumple con los criterios mínimos de calidad exigidos por la Facultad. En este sentido se encontrará apto/a para iniciar el trámite de titulación en la Facultad de Ciencias Sociales y estará en condiciones de cumplir todos los requisitos académicos al contar con la aprobación de la Tesis o Trabajo de Suficiencia Profesional (TSP) del asesor/a.

Al finalizar el taller el/la asesor/a entregará el informe de evaluación de la tesis o del TSP, incluyendo el calificativo “aprobado” o “desaprobado” a la gestora del taller y al/la participante.

- Si el trabajo es aprobado, el/la participante se encontrará apto para iniciar el proceso de titulación.
- Si el trabajo es desaprobado, el/la participante podrá inscribirse nuevamente en el taller en su siguiente edición.

8. Certificación:

Se brindará una CONSTANCIA DE PARTICIPACIÓN.

Requisito: Aprobar el trabajo final

9. Costo:

S/.2500

Incluye la participación en 5 talleres grupales, asignación de un/a asesor/a, acceder hasta 8 momentos de trabajo de asesoría, revisión y evaluación del informe final de su documento de trabajo. Asimismo, contará con la orientación y seguimiento de la coordinación del taller.

El pago del taller no incluye los costos del proceso de titulación. Este proceso no es parte del taller. Para más información sobre el pago de titulación ingresar al siguiente enlace: <https://facultad.pucp.edu.pe/ciencias-sociales/tramites-de-facultad/titulacion-semester-virtualizado-tesis-informe-profesional/>



PUCP

Facultad de
Ciencias Sociales

10. Cronograma del taller:

Actividad	Fecha
Lanzamiento de la convocatoria	10 de diciembre del 2023
Registro de postulaciones	Del 08 de enero al 10 de marzo del 2024
Evaluación de postulaciones	Del 12 de marzo al 16 de abril del 2024
Anuncio de postulantes aceptados	17 de abril del 2024
Matrícula de postulantes	Del 17 al 24 de abril del 2024
Sesión de Inducción: Presentación de guías de trabajos de investigación y del taller	29 de abril del 2024
Contacto con asesor/a e inicio de procesos de asesorías individuales	30 de abril del 2024
Sesión 1 con biblioteca: Uso ético de la información utilizando normas APA.	15 de mayo del 2024
Sesión 2 con biblioteca: Derechos de autor y uso de Mendeley.	16 de mayo del 2024
Sesión 3 biblioteca: Búsqueda en bases de datos y uso de recursos de la biblioteca.	17 de mayo del 2024
Entrega de cronograma de trabajo con visto bueno del/de la asesor/a (plazo máximo)	28 de mayo del 2024
Entrega parcial del trabajo a cada asesor/a y a coordinación del taller	23 de julio del 2024
Entrega de evaluación parcial del trabajo	06 de agosto del 2024
Entrega final del trabajo a cada asesor/a y a coordinación del taller	18 de septiembre del 2024
Sesión de inducción sobre proceso automatizado de titulación	19 de septiembre del 2024
Entrega de evaluaciones de asesores/as a coordinación del taller y a participantes	02 de octubre del 2024

ANEXO 1

Las propuestas de tesis deberán contar con el siguiente contenido:

- Datos del autor: Nombre completo, código PUCP, correo electrónico.
- Nombre de asesor asignado en los seminarios de tesis
- Título del trabajo: Indique el título tal como se establece en el modelo de carátula establecido por la FCCSS ²
- Resumen: Debe tener una extensión aproximada de 200-250 palabras. Presente de manera breve el contenido de la investigación, indicando la pregunta de investigación u objetivo principal y la hipótesis que orienta el análisis de ser el caso. Además, deberá incluir máximo 5 palabras clave.
- Justificación o motivación: Sustente la relevancia y pertinencia de su investigación, así como al caso o casos de estudio seleccionados (máximo 1 página).
- Objetivos y pregunta: Describa los objetivos (general y específico de ser el caso) y la pregunta de investigación que orienta el trabajo (máximo 1 página).
- Marco teórico: Presente el desarrollo de los principales conceptos y/o autores del marco teórico. Si no está desarrollado identifique la bibliografía a trabajar (máximo 5 páginas)
- Metodología: Presente la aproximación metodológica y los métodos y técnicas que utiliza para el recojo, sistematización y análisis de la información (máximo 2 páginas).
- Máximo 10 páginas

Las propuestas de TSP deberán contar con el siguiente contenido:

- Datos del autor: Nombre completo, código PUCP, correo electrónico.
- Título del trabajo: Indique el título tal como se establece en el modelo de carátula establecido por la FCCSS ³

²Para descargar carátula (modalidad tesis): <https://facultad.pucp.edu.pe/ciencias-sociales/documentos-y-reglamentos/?buscar=caratula+tesis>

³Para descargar carátula (modalidad TSP) <https://facultad.pucp.edu.pe/ciencias-sociales/documentos-y-reglamentos/?buscar=Cara%CC%81tula+Trabajo+de+Suficiencia+Profesional>



PUCP

Facultad de
Ciencias Sociales

- Resumen: Debe tener una extensión aproximada de 200-250 palabras. Presente de manera breve el contenido de la investigación, indicando la experiencia a sistematizar y su vinculación con y relevancia para la carrera. Además, deberá incluir máximo 5 palabras clave.
- Justificación o motivación: Describa el vínculo laboral directo y la experiencia de trabajo con el tema a sistematizar (máximo 2 páginas).
- Abordaje: Describir las herramientas teóricas y/o metodológicas que serían utilizadas para la sistematización (máximo 2 páginas).
- Máximo 5 páginas.