

Solicitud de CUARTA MATRÍCULA (Para reincorporarse el semestre 2021-2)

La solicitud de cuarta matrícula se aplica cuando se desaprueba un curso por tercera vez y se pierde la condición de estudiante de la PUCP.

Si consideras que puedes retomar tus estudios mejorando tu desempeño, puedes presentar tu **solicitud de cuarta matrícula**.

¿Cuál es el procedimiento para presentar la solicitud de cuarta matrícula?

- 1) En el **campus virtual** sigue la ruta Solicitudes y servicios/Trámites académicos de alumnos / **Autorización de cuarta matrícula o de permanencia**. Completa la solicitud.

Para realizar el pago:

- 2) Cancela el importe de S/160.00 (ciento sesenta con 00/100 soles) a través de la aplicación de pagos en la ruta: Solicitudes y servicios / Trámites académicos de alumnos / Pestaña: **e-Pagos** / Clic en Plataforma de pagos para trámites académicos no presenciales / registrar solicitud / escoge la opción: **Solicitud de 4ta Matrícula o permanencia** y procede con el pago. Es importante que recibas tu comprobante de pago electrónico.
Para mayor detalle de cómo realizar el pago puedes revisar el siguiente [manual de ayuda](#).

Para presentar la solicitud:

- 3) Como el trámite se realiza de forma **virtual**, deberás enviar a la encargada de este proceso: Lisset Goicochea al correo lgoicochea@pucp.pe tu comprobante de pago electrónico y la solicitud debidamente llenada y firmada con los motivos por los que la Facultad la debería aceptar .
- 4) Adjunta los documentos pertinentes que sustenten tu solicitud. El plazo es desde el **lunes 24 de mayo al viernes 4 de junio del 2021**.

Si tienes dudas, escríbenos a buzon21@pucp.pe

