

INFORMACIÓN IMPORTANTE PARA LOS DOCENTES

CALENDARIO ACADÉMICO

Al planificar su curso, considere el **Calendario Académico** para el semestre 2026-1:

Inicio de clases	lunes 23 de marzo
Exámenes parciales	del lunes 18 al sábado 23 de mayo [se suspenden las clases y las prácticas]
Ultimo día de registro de Actas parciales	lunes 1 de junio
Exámenes finales	del lunes 6 al sábado 11 de julio [se suspenden las clases y las prácticas]
Ultimo día de registro de Actas finales	lunes 20 de julio
Último día de clases	Sábado 4 de julio

N° de semanas de clase	14 semanas
N° de semanas del semestre	16 semanas [Incluye parciales (una) y finales (una)]

Feriados	
Semana santa	jueves 2 al sábado 4 de abril
Día del trabajo	viernes 1 de mayo
Batalla de Arica y Día de la Bandera	domingo 7 de junio
San Pedro y San Pablo	lunes 29 de junio
Día de la Fuerza Aérea del Perú	jueves 23 de julio
Fiestas patrias	lunes 27 al miércoles 29 de julio

HORARIO DE CLASES

Para establecer su horario de clases, debe considerar bloques entre lunes y viernes de 8:00 a. m. a 1:00 p. m. y de 2:00 a 10:00 p. m. **con excepción del jueves de 12:00 m. a 3:00 p. m.** También puede programar clases los días sábados de 8:00 a. m. a 1:00 p. m. y de 2:00 a 5:00 p. m.

ACTA DE NOTAS

- Debe ingresar las notas de sus evaluaciones directamente al Campus Virtual.
- Si algún alumno no hubiera dado el examen, coloque **00**.
- El sistema no permite ingresar decimales. Redondee según corresponda (fracciones iguales o superiores a 0,5 se convierten al número entero inmediato superior).
- Cada alumno podrá acceder a su calificación a través del Campus Virtual luego que la Facultad verifique que el ingreso de notas ha sido correcto.

Es muy importante que usted respete las fechas de ingreso de notas y devolución de trabajos. Esto nos permitirá cumplir con los plazos establecidos por la Universidad para la entrega de notas a los alumnos y así ordenar los procesos administrativos y académicos del siguiente semestre.

SERVICIOS ELECTRÓNICOS

La Universidad pone a disposición de sus profesores una variedad de recursos electrónicos a los que podrá acceder durante el semestre a través de su código de profesor PUCP y el código de su curso:

1. Correo electrónico y usuario personal para el Campus Virtual PUCP
2. Listas de correo electrónico por cada sección de curso
3. Plataforma educativa PAIDEIA y Zoom

Puede consultar información sobre la Universidad en <http://www.pucp.edu.pe> e información básica sobre el plan de estudios, los cursos, las actividades, entre otros temas de la Facultad en <http://facultad.pucp.edu.pe/comunicaciones/>.

REUNIONES DE COORDINACIÓN

El/La director/a de carrera invitará a todos los profesores de los cursos de la carrera a reuniones durante el semestre para coordinación e información. Eventualmente, podrá citar a los profesores para asuntos académicos de interés de la Facultad o del curso.

Secretaría Académica
Diciembre, 2025