

Protocolo para la aplicación de las evaluaciones orales en Estudios Generales Letras

[Antes de la evaluación oral](#)

El profesor deberá ingresar al panel del curso en donde encontrará, en el menú “**Programa para el ciclo**” del Campus Virtual, una sección referida a Evaluaciones orales. En esa sección, deberá completar la información que se le solicita (para apoyarlo en ese proceso existe un tutorial que podrá visualizar en el siguiente enlace:

[Tutorial sobre el registro de evaluación oral, revisión de inscritos y registro de notas](#)

Deberá completar la información que se le solicita tomando en cuenta las siguientes fechas:

- Para el caso de exámenes parciales: hasta el lunes de la semana 7 de clases
- Para el caso de los exámenes finales y rezagados: hasta el lunes de la semana 14 de clases

Además de consignar información general sobre la evaluación oral, se le solicitará que especifique algunos puntos sobre el examen oral de modo que la información esté disponible para los estudiantes. Dichos puntos son los siguientes:

- Los temas que se considerarán en el examen oral
- Las características del examen oral:
 - Si será individual o grupal y, en este segundo caso, cuántos alumnos por grupo
 - Tiempo destinado a cada alumno o al grupo de alumnos que dará la evaluación en conjunto
 - Si el alumno o grupo de alumnos serán evaluados solo por el profesor o por más de un profesor (pueden participar como evaluadores los jefes de prácticas si el curso los tiene)
- Las instrucciones para el examen: cuántas preguntas se le hará al alumno y cuánto puntaje se destinará para evaluar cada pregunta; cuál será la dinámica de la evaluación en el caso de que sea grupal; si la evaluación incluirá repreguntas para aclarar alguna respuesta que no haya sido satisfactoria; etc.
- Los criterios de evaluación del examen oral. Se pueden incluir las siguientes consideraciones —que se presentan a modo de sugerencias— a las que el profesor le asignará una puntuación según estime conveniente:
 - Conocimiento y comprensión del tema que se evalúa
 - Capacidad de estructurar y organizar las ideas para transmitir las claramente
 - Capacidad para interactuar con el profesor o profesores evaluadores y sostener un diálogo sobre el tema que se evalúa

Durante la evaluación oral

En el contexto de la evaluación oral, se recomienda lo siguiente:

- Crear un ambiente amable y de confianza para el o los estudiantes que deban rendir la evaluación oral. Recuerde que se trata de una situación formal y que no todos los estudiantes se sienten cómodos con las evaluaciones orales. Por lo general, los estudiantes con mejor rendimiento y habilidades comunicativas son los que destacan en este tipo de examen, pues tienen la confianza suficiente para sostener un diálogo con el o los profesores. La evaluación oral para el promedio de estudiantes resulta estresante e intimidadora, ya que no le da al alumno la posibilidad de repensar o de pulir su respuesta.
- Una vez realizada la pregunta, el o los profesores deben darle al estudiante unos minutos para que piense y organice su respuesta.
- El o los profesores pueden considerar una gradación de dificultad en las preguntas con las que examinan al alumno, de modo que progresivamente se aborden temas más complejos.

Al finalizar la evaluación oral

Recuerde que es muy importante, cuando termine la evaluación oral, brindar al estudiante una breve retroalimentación de su *performance*. En este momento, el profesor determinará si es posible que el alumno realice algún tipo de comentario que pueda sustentar mejor su conocimiento del tema. Es muy importante precisar que este breve intercambio final es estrictamente académico; el alumno no debe realizar ningún comentario de tipo personal como, por ejemplo, que tuvo varios exámenes ese día, que tuvo problemas personales por los que no pudo estudiar lo suficiente, que le falta XX nota para aprobar el curso, etc. Luego de este breve intercambio, el profesor procederá a calificar en las boletas que EEGLL le proporciona para dicho fin. El objetivo de la retroalimentación, y el posible intercambio final si el profesor lo considera conveniente, es que el estudiante tenga la mayor claridad sobre los motivos por los que se le adjudicó la calificación obtenida. El profesor del curso entrega al alumno la copia de la boleta y reserva el original para ingresar al final las notas en el Campus Virtual y entregarlas a la Oficina de Notas y Evaluaciones de EEGLL.

Recomendaciones finales para los profesores

A partir de la experiencia acumulada en EEGLL en la aplicación de exámenes orales, se realizan las siguientes recomendaciones:

- La evaluación oral no debería ser un contexto de uno (profesor) a uno (alumno). Lo óptimo es que se realice con la participación de más de dos personas, cuyas

combinaciones son varias: más de un profesor, más de un alumno o más de un profesor y más de un alumno.

- El tiempo mínimo por alumno para examinarlo oralmente debería ser, aproximadamente, de 5 minutos.
- El tiempo máximo en el que profesor se dedica a evaluar oralmente debería ser de no más de 4 horas por día con un receso de mínimo 15 minutos a la mitad del bloque.